



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว

ที่ ๑๙๙ / ๒๕๖๕

เรื่อง มอบอำนาจให้รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ
บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับ ข้อ ๒๓๖ วรรคสี่, ข้อ ๒๔๐, ข้อ ๒๔๑ และข้อ ๒๔๒ แห่ง
ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดศรีสะเกษ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล
ขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน จึงมอบอำนาจให้
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว ปฏิบัติราชการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว ดังนี้

นายประวิทย์ บุญศักดิ์ ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)
เลขที่ตำแหน่ง ๕๓-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒ ปฏิบัติราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว เฉพาะงาน ซึ่ง
ไม่รวมถึงงานที่สงวนไว้เป็นอำนาจของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว โดยรับผิดชอบตรวจสอบ กลั่นกรอง
เร่งรัด เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการในหน้าที่ประจำของส่วนราชการ ก่อนนำเสนอปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
เพื่อพิจารณา ตามท้ายผนวก ก. และมอบหมายให้ปฏิบัติราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว
รับผิดชอบในการกำกับ ดูแล สั่งการ อนุมัติ ตรวจสอบ เร่งรัด เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการในหน้าที่ประจำของส่วน
ราชการ ตามท้ายผนวก ข.

อนึ่ง ภารกิจ หน้าที่ ความรับผิดชอบตามคำสั่งอื่นใด ที่กำหนดการรักษาราชการแทน ตามกฎหมาย
ว่าด้วยการนั้นไว้ คงยังมีผลต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสนธิ แสงผล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว

ภาคผนวก ก.

แนบท้ายคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว ที่ /๒๕๖๕ ลงวันที่ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
งานที่ส่งมอบไว้เป็นอำนาจของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นการเฉพาะ ประกอบด้วย

๑. สำนักปลัด

- ๑.๑ งานบริหารงานทั่วไป
- ๑.๒ งานบริหารงานบุคคล
- ๑.๓ งานนโยบายและแผน
- ๑.๔ งานงบประมาณ
- ๑.๕ งานกฎหมายและคดี
- ๑.๖ งานกิจการสภา
- ๑.๗ งานสวัสดิการสังคมและพัฒนาชุมชน

๒. กองคลัง

- ๒.๑ งานการเงิน
- ๒.๒ งานบัญชี
- ๒.๓ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้
- ๒.๔ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ

๓. กองช่าง

- ๓.๑ งานก่อสร้าง
- ๓.๒ งานออกแบบและควบคุมอาคาร
- ๓.๓ งานผังเมือง
- ๓.๔ งานสาธารณูปโภค

๔. กองการศึกษา

- ๔.๑ งานการศึกษา
- ๔.๒ งานศาสนาและวัฒนธรรม
- ๔.๓ งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๕. งานที่กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือสั่งการ หรือมติคณะรัฐมนตรี บัญญัติไว้เป็น
อำนาจของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นการเฉพาะ

ทั้งนี้ มอบหมายให้ นายประวิทย์ บุญศักดิ์ ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว
(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๕๕-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒ รับผิดชอบในการตรวจสอบ กลั่นกรอง
เร่งรัด เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการในหน้าที่ประจำของส่วนราชการ ก่อนนำเสนอปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
เพื่อพิจารณา ดังนี้

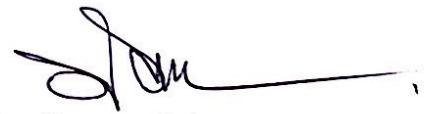
สำนักปลัด

๑. งานบริหารงานทั่วไป
๒. งานบริหารงานบุคคล
๓. งานนโยบายและแผน

- ๔. งานงบประมาณ
- ๕. งานกฎหมายและคดี
- ๖. งานกิจการสภา
- ๗. งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

กองการศึกษา

- ๑ งานการศึกษา
- ๒ งานศาสนาและวัฒนธรรม
- ๓ งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก



(นายปัญญา ชูเลิศ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว

ภาคผนวก ข.

แนบท้ายคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว ที่ /๒๕๖๕ ลงวันที่ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

นายประวิทย์ บุญศักดิ์ ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๕๕-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒ ปฏิบัติราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว ในการการกำกับ ดูแล สั่งการ อนุมัติ ตรวจสอบ เร่งรัด หรือการดำเนินการอื่นที่ผู้ดำรงตำแหน่งจะพึงปฏิบัติ หรือดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งใด ภายใต้บังคับกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล และจัดทำรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ การสั่งการต่างๆ จัดทำรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ในรูปแบบรายงานประจำปี เป็นประจำทุกปี เมื่อสิ้นปีงบประมาณ ตามภารกิจและหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

ภารกิจและหน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๑.๑ งานการศึกษา

๑.๒ งานศาสนาและวัฒนธรรม

๑.๓ งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก



(นายปัญญา ชูเลิศ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว