

การดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว
อำเภอกันทรารมย์ จังหวัดศรีสะเกษ

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรมที่ ๑ : กิจกรรม เผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	
ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	
<p>๑. ผู้เข้าร่วมโครงการมีจำนวนทั้งหมด.....๔๐.....คน คิดเป็นร้อยละ.....๑๐๐.....ของกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>๒. กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการประกอบด้วย คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง</p> <p>๓. ผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดและวัตถุประสงค์</p> <p> ๓.๑. งานการเงินและบัญชี กองคลัง จัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ทำให้บุคลากรทราบแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว</p> <p> ๓.๒. งานการเงินและบัญชี กองคลัง การจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งรายงานผลในที่ประชุมประจำเดือนพนักงานส่วนตำบลในเดือนเมษายน และสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ</p> <p> ๓.๓. งานการเงินและบัญชี กองคลัง จัดทำในสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูล ข่าวประชาสัมพันธ์ภายใน และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (website, Line, Facebook) บอร์ดประชาสัมพันธ์</p>	
ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	
คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง รับทราบแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	
งบประมาณที่ได้รับ	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ
ระยะเวลาเริ่มต้นโครงการ (ว/ด/ป)	ระยะเวลาสิ้นสุดโครงการ (ว/ด/ป)
๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๕	๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรมที่ ๒ : กิจกรรม การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างฯ พร้อมทั้งเผยแพร่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างฯ	
ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	
<p>๑. ผู้เข้าร่วมโครงการมีจำนวนทั้งหมด.....๔๐.....คน คิดเป็นร้อยละ.....๑๐๐.....ของกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>๒. กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการประกอบด้วย คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง</p> <p>๓. ผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดและวัตถุประสงค์</p> <p>๓.๑. งานพัสดุและทะเบียนทรัพย์สิน กองคลัง การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างและชี้แจงให้บุคลากรทราบแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว</p> <p>๓.๒. งานพัสดุและทะเบียนทรัพย์สิน กองคลัง การจัดทำรายงานการจัดซื้อจัดจ้างและเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง/จัดหาพัสดุรายเดือน/รายปี ให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว รวมทั้งรายงานผลการดำเนินงานในที่ประชุมประจำเดือนพนักงานส่วนตำบลในเดือนเมษายนและสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ</p> <p>๓.๓. งานพัสดุและทะเบียนทรัพย์สิน กองคลัง เผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (website, Line, Facebook) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์</p>	
ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	
คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง รับทราบแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และรายงานการจัดซื้อจัดจ้างและเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง/จัดหาพัสดุรายเดือน/รายปี	
งบประมาณที่ได้รับ	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ
ระยะเวลาเริ่มต้นโครงการ (ว/ด/ป)	ระยะเวลาสิ้นสุดโครงการ (ว/ด/ป)
๑ ตุลาคม ๒๕๖๕	๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรมที่ ๓ : กิจกรรมประชาสัมพันธ์ช่องทางในการติดต่อ - สอบถาม เพื่อให้บุคลากรได้แสดงความคิดเห็นสอบถาม หรือทักท้วงในเรื่องการใช้จ่ายงบประมาณ	
ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	
<p>๑. ผู้เข้าร่วมโครงการมีจำนวนทั้งหมด.....๔๗.....คน คิดเป็นร้อยละ.....๑๐๐.....ของกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>๒. กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการประกอบด้วย คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง</p> <p>๓. ผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดและวัตถุประสงค์</p> <p>๓.๑. มีการประชาสัมพันธ์ช่องทางในการติดต่อ - สอบถาม ให้บุคลากรได้แสดงความคิดเห็นสอบถามหรือทักท้วงในเรื่องการใช้จ่ายงบประมาณ</p> <p>๓.๒. มีการพัฒนาและประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและช่องทางการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ให้บุคลากรสามารถร้องเรียนในกรณีที่มีการใช้จ่ายงบประมาณไม่ถูกต้อง</p>	
ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	
<p>๑. บุคลากรมีส่วนร่วมได้ทราบถึงช่องทางในการติดต่อ - สอบถาม สามารถแสดงความคิดเห็น-สอบถาม หรือทักท้วงในเรื่องการใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว</p> <p>๒. บุคลากรได้ทราบถึงขั้นตอนและช่องทางการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ สามารถร้องเรียนในกรณีที่มีการใช้จ่ายงบประมาณไม่ถูกต้อง</p>	
งบประมาณที่ได้รับ	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ
ระยะเวลาเริ่มต้นโครงการ (ว/ด/ป)	ระยะเวลาสิ้นสุดโครงการ (ว/ด/ป)
๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรมที่ ๔ : กิจกรรมเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนรับทราบอย่างชัดเจนและทั่วถึง	
ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	
<p>๑. ผู้เข้าร่วมโครงการมีจำนวนทั้งหมด.....๑๐๐.....คน คิดเป็นร้อยละ.....๑๐๐.....ของกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>๒. กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการประกอบด้วย คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ประชาชน</p> <p>๓. ผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดและวัตถุประสงค์</p> <p>๓.๑. เจ้าหน้าที่ทุกภารกิจงานดำเนินการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผลงานของตนเองให้เป็นปัจจุบัน</p> <p>๓.๒. มีประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานตามภารกิจหน้าที่ของหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ (website, Line, Facebook) หนังสือประชาสัมพันธ์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ของหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบอย่างชัดเจนและทั่วถึง</p>	
ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	
<p>๑. บุคลากรทราบถึงผลงาน การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ</p> <p>๒. ประชาชนและบุคลากรภายนอก ทราบถึงการดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ</p>	
งบประมาณที่ได้รับ	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ
ระยะเวลาเริ่มต้นโครงการ (ว/ด/ป)	ระยะเวลาสิ้นสุดโครงการ (ว/ด/ป)
๑ ตุลาคม ๒๕๖๕	๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรมที่ ๕ : กิจกรรมจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ สอบถามข้อมูล	
ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	
<p>๑. ผู้เข้าร่วมโครงการมีจำนวนทั้งหมด.....๑๐๐.....คน คิดเป็นร้อยละ.....๑๐๐.....ของกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>๒. กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการประกอบด้วย คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ประชาชน</p> <p>๓. ผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดและวัตถุประสงค์</p> <p>๓.๑. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบตอบข้อซักถาม มีช่องทางในการตอบข้อซักถาม ผ่านช่องทาง เว็บไซต์หน่วยงาน โทรศัพท์ หรือไลน์หน่วยงาน</p> <p>๓.๒. มีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ช่องทาง ในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้ง่าย ให้สาธารณชนรับทราบอย่างชัดเจนและทั่วถึง</p>	
ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	
ประชาชนและสาธารณชน ทราบถึงช่องทางการติดต่อ สอบถามข้อมูล และมีเจ้าหน้าที่ชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงาน	
งบประมาณที่ได้รับ	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ
ระยะเวลาเริ่มต้นโครงการ (ว/ด/ป)	ระยะเวลาสิ้นสุดโครงการ (ว/ด/ป)
๑ ตุลาคม ๒๕๖๕	๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรมที่ ๖ : กิจกรรม เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน	
ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	
<p>๑. ผู้เข้าร่วมโครงการมีจำนวนทั้งหมด.....๑๐๐.....คน คิดเป็นร้อยละ.....๑๐๐.....ของกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>๒. กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการประกอบด้วย คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ประชาชน</p> <p>๓. ผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดและวัตถุประสงค์</p> <p> ๓.๑. ดำเนินการประชาสัมพันธ์ช่องทาง ให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ผ่านช่องทาง เว็บไซต์หน่วยงาน โทรศัพท์ หรือ ไลน์หน่วยงาน</p> <p> ๓.๒. มีมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส และเผยแพร่ช่องทางในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่าย</p>	
ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	
<p>๑. ประชาชนและสาธารณชน มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน</p> <p>๒. ประชาชนและสาธารณชน มีมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส</p>	
งบประมาณที่ได้รับ	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ
ระยะเวลาเริ่มต้นโครงการ (ว/ด/ป)	ระยะเวลายุติโครงการ (ว/ด/ป)
๑ ตุลาคม ๒๕๖๕	๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรมที่ ๗ : เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ตามมาตรฐานทางจริยธรรม (จัดโครงการฝึกอบรมคุณธรรมและจริยธรรม คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ของ อบต.หนองแก้ว ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖) หลักสูตร “ประมวลจริยธรรม ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และพนักงานส่วนท้องถิ่น”

ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม

- ๑. ผู้เข้าร่วมโครงการมีจำนวนทั้งหมด.....๔๗.....คน คิดเป็นร้อยละ.....๑๐๐.....ของกลุ่มเป้าหมาย
- ๒. กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการประกอบด้วย คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว
- ๓. ผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดและวัตถุประสงค์
 - ๓.๑. บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจใน “ประมวลจริยธรรม ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และพนักงานส่วนท้องถิ่น” และสามารถปฏิบัติตามประมวล จริยธรรม หลักธรรม แนวคิดและวิธีการปฏิบัติไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสมและต่อเนื่อง มีจิตสำนึก ค่านิยม ความประพฤติ คุณธรรม จริยธรรมต่อองค์กรหรือหน่วยงานภาครัฐ สร้างจิตสำนึก พร้อมที่จะปฏิบัติงานเพื่อประชาชน สร้างภูมิคุ้มกันด้านจิตใจ มีจิตสำนึกในการกระทำความดี รู้จักการให้ การเสียสละ
 - ๓.๒. เป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติของบุคลากรให้มีความโปร่งใส มีมาตรฐานในการปฏิบัติงานที่ชัดเจน เป็นเครื่องมือตรวจสอบการทำงานของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และพนักงานส่วนท้องถิ่น
 - ๓.๓. เกิดรูปแบบองค์การอันเป็นที่ยอมรับเพิ่มความน่าเชื่อถือ เกิดความมั่นใจแก่ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสีย
 - ๓.๔. ป้องกันการแสวงหาประโยชน์อันมิชอบและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน

ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ของ อบต.หนองแก้ว มีทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดีรับผิดชอบหน้าที่ ตามมาตรฐานทางจริยธรรม

งบประมาณที่ได้รับ	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ
๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)	ไม่ได้ใช้งบประมาณ
ระยะเวลาเริ่มต้นโครงการ (ว/ด/ป)	ระยะเวลาดำเนินการโครงการ (ว/ด/ป)
๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖	๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖