

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว
เรื่อง หลักเกณฑ์การคัดเลือกมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๓

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว
อำเภอกันทรารมย์ จังหวัดศรีสะเกษ

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว
เรื่อง หลักเกณฑ์การคัดแยกขยะมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๓

.....

หลักการ

ให้มีข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว ว่าด้วยหลักเกณฑ์การคัดแยกขยะมูลฝอย

เหตุผล

เพื่อประโยชน์ในการรักษาความสะอาดและการจัดระเบียบในการคัดแยก เก็บ ขน และกำจัด
สิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ วรรคหนึ่ง
แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติ
สภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ และมาตรา ๓๔/๓ (๒) แห่งพระราชบัญญัติ
รักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติ
รักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ และสร้างความสะดวก
และความรู้แก่ประชาชนในการคัดแยกขยะ ให้ประชาชนมีส่วนร่วมรับผิดชอบในการจัดการขยะมูลฝอย ณ แหล่งกำเนิด
มูลฝอย จึงตราข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว เรื่องหลักเกณฑ์การคัดแยกขยะมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๓
เพื่อบังคับใช้ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว
เรื่อง หลักเกณฑ์การคัดแยกมูลฝอย
พ.ศ. ๒๕๖๓

.....
โดยที่เป็นการสมควรตราข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว ว่าด้วยหลักเกณฑ์การคัดแยกมูลฝอย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ และมาตรา ๓๔/๓ (๒) แห่งพระราชบัญญัติรักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว และนายอำเภอกันทรารมย์ จึงตราข้อบัญญัติไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์การคัดแยกมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบัญญัตินี้

“มูลฝอย” หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า เศษวัตถุ ถุงพลาสติก ภาชนะที่ใส่อาหาร เถ้า มูลสัตว์ ชากสัตว์ หรือสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์ หรือที่อื่นและหมายความรวมถึงมูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน

“มูลฝอยอินทรีย์” หมายความว่า มูลฝอยที่ย่อยสลายได้ง่าย เช่น ชากหรือชิ้นส่วนของพืชและสัตว์ มูลสัตว์ เศษอาหาร หรือมูลฝอยอื่นๆ ที่ย่อยสลายได้ง่าย

“มูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่” หมายความว่า มูลฝอยที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่หรือนำมาผลิตเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ได้ ได้แก่ แก้ว กระดาษ โลหะ พลาสติก และวัสดุอื่นๆ

“มูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน” หมายความว่า มูลฝอยที่ปนเปื้อนหรือมีส่วนประกอบของวัตถุที่อาจเป็นอันตรายหรือกระทบต่อสุขภาพอนามัยของบุคคล หรือมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เช่น หลอดไฟ ถ่านไฟฉาย แบตเตอรี่ กระจกหรือภาชนะอื่นใดที่ใช้บรรจุสารเคมี หรือวัตถุที่อาจเป็นอันตราย ข้างต้น

“มูลฝอยทั่วไป” หมายความว่า มูลฝอยประเภทอื่น นอกเหนือจากมูลฝอยอินทรีย์ มูลฝอยที่นำกลับมาใช้ใหม่ หรือมูลฝอยที่เป็นพิษหรือเป็นอันตรายจากชุมชน

“อาคาร” หมายความว่า ตึก บ้าน เรือน โรง ร้าน เรือ แพ ตลาด คลังสินค้า สำนักงาน หรือสิ่งปลูกสร้างอื่นๆ ซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่ หรือเข้าใช้สอยได้ และหมายความถึงอัมจันทร์ เขื่อน ประตุน้ำ อุโมงค์ หรือป้ายตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารด้วย

ข้อ ๔ ให้เจ้าของหรือผู้ครองครองอาคารคัดแยกมูลฝอยแต่ละประเภท ดังนี้

- (๑) มูลฝอยทั่วไป
- (๒) มูลฝอยอินทรีย์
- (๓) มูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่
- (๔) มูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน

ข้อ ๕ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารต้องบรรจุมูลฝอยที่คัดแยกแล้วแต่ละประเภทตาม ข้อ ๔ ในถุงหรือภาชนะบรรจุมูลฝอย ให้เพียงพอเหมาะสมกับประเภทของมูลฝอยนั้น

ถุงสำหรับบรรจุมูลฝอยต้องมีความทนทาน ไม่ฉีกขาดง่าย ไม่รั่วซึม มีขนาดที่เหมาะสมสามารถเคลื่อนย้ายได้โดยสะดวก การบรรจุมูลฝอยลงในถุงต้องมีปริมาณที่เหมาะสม ปิดถุงด้วยการมัดหรือผนึกด้วยวิธีอื่นใดให้มิดชิด รวมทั้งจัดการป้องกันมิให้มูลฝอย น้ำ กลิ่น หรือสิ่งอื่นอันเกิดจากมูลฝอยตกหล่น รั่วไหลออกจากถุง

ภาชนะบรรจุมูลฝอยต้องทำจากวัสดุที่แข็งแรง ทนทาน ไม่รั่วซึม การบรรจุมูลฝอยลงในภาชนะบรรจุมูลฝอย เช่น ถังสำหรับใส่มูลฝอย ต้องบรรจุในปริมาณที่เหมาะสม ไม่ล้นออกนอกภาชนะ มีฝาปิดมิดชิด เพื่อมิให้มูลฝอย น้ำ กลิ่น หรือสิ่งอื่นอันเกิดจากมูลฝอยตกหล่น รั่วไหลออกจากภาชนะ และสัตว์และแมลงเข้าไปในภาชนะได้

ข้อ ๖ มูลฝอยที่มีสภาพ ลักษณะ หรือขนาด ที่ไม่สามารถบรรจุในถุงหรือภาชนะบรรจุมูลฝอยได้ให้คัดแยกไว้ต่างหาก ตามประเภทของมูลฝอย โดยต้องจัดการให้ถูกสุขลักษณะ

ข้อ ๗ ให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารนำถุงหรือภาชนะบรรจุมูลฝอยที่คัดแยกประเภทไว้แล้วทิ้งตามวัน เวลา และสถานที่ที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว ประกาศกำหนด

ข้อ ๘ ผู้ใดฝ่าฝืนข้อบัญญัตินี้ มีโทษปรับไม่เกินห้าร้อยบาท

ข้อ ๙ ให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว เป็นผู้รักษาการตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)



(นายจง ทาทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว

เห็นชอบ



(ลงชื่อ)

(นายชัยยงค์ เมธาสุริวิทย์)

นายอำเภอกันทรารมย์

บันทึกการรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว

สมัยวิสามัญ สมัยที่ 2/2563

วันที่ 17 เดือน กันยายน 2563 เวลา 09.00 น.

ณ. ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว

1. ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายปิ่น จันทรแจ้ง	ประธานสภา		
2	นายสมัย จันทิชัย	รองประธานสภา		
3	นายสมศรี ทัดเทียม	ส.อบต.หมู่ที่ 1		
4	นายทองสี เครือบุตร	ส.อบต.หมู่ที่ 2		
5	นายปรีชา ชินนะรี	ส.อบต.หมู่ที่ 3		
6	นายสุระชัย สุภาสร	ส.อบต.หมู่ที่ 3		
7	นายไสว กรอบทอง	ส.อบต.หมู่ที่ 4		
8	นายไพบูลย์ ศรีโนนม่วง	ส.อบต.หมู่ที่ 4		
9	นายฮวด แซ่จิว	ส.อบต.หมู่ที่ 5		
10	นายส่วน บัวงาม	ส.อบต.หมู่ที่ 5		
11	นายสายันต์ ศรีสำอางค์	ส.อบต.หมู่ที่ 6		
12	นายคุณ สะอาด	ส.อบต.หมู่ที่ 6		
13	นายสมคิด บุญอาษา	ส.อบต.หมู่ที่ 7		
14	นายสมยศ แสงวงศ์	ส.อบต.หมู่ที่ 7		
15	นายปัญญา ชูเลิศ	เลขานุการสภา		

2. ผู้ไม่มาประชุม - ไม่มี

3. ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายจง ทาทอง	นายก อบต.หนองแก้ว		
2	นายมงคล บุญบำเรอ	รองนายก อบต.หนองแก้ว		
3	นายสำร่าย บุญเจี๊ยว	รองนายก อบต.หนองแก้ว		
4	นายสุภาพ สมรักษ์	เลขานุการ นายกฯ		
5	นายประวิทย์ บุญศักดิ์	รองปลัด อบต.หนองแก้ว		
6	นางวิไลวรรณ ทัดเทียม	ผู้อำนวยการกองคลัง		
7	นายไชยวัฒน์ สุทธิกรม	ผู้อำนวยการกองช่าง		
8	น.ส.จันทกานต์ แสงบุญ	หัวหน้าสำนักงานปลัด		
9				

สำเนาถูกต้อง

(นายประวิทย์ บุญศักดิ์)
รองปลัด อบต. หนองแก้ว

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.

เมื่อถึงเวลานัดประชุมเลขานุการสภา ให้สัญญาณเรียกสมาชิก อบต. เข้าห้องประชุม เมื่อครบองค์ประชุม จึงได้แจ้งให้ประธานสภาดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

ประธานสภา - ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง การรับรองรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัย สมัยที่ 4/2563 เมื่อวันที่ 14 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2563

ประธานสภา - ได้แจ้งให้สมาชิกสภาตรวจสอบรายงานการประชุม ตามสำเนารายงานที่ส่งให้แล้ว เชิญ เลขานุการ

ปลัด อบต.หนองแก้ว - ตามเอกสารรายงานการประชุม ซึ่งได้สำเนาให้ทุกท่านแล้ว เชิญสมาชิกสภาได้ตรวจสอบว่ามีข้อความใดขาดตกบกพร่องหรือไม่ หากมีต้องการแก้ไขก็เสนอขอแก้ไขได้

ที่ประชุม - ได้มีการตรวจสอบเอกสารสำเนารายงานการประชุมเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม - มีมติรับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ 4 เมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2563 โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ และพิจารณา

3.1 รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี 2563

ประธานสภา - เชิญนายก อบต.หนองแก้ว เป็นผู้ชี้แจงต่อที่ประชุมสภาฯ ครับ

นายก อบต.หนองแก้ว - ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 มาตรา 58/5 กำหนดให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตาม นโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นประจำทุกปี นั้นเพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามกฎหมาย จึงรายงานผลการปฏิบัติในรอบปีงบประมาณ 2563 ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว ได้รับทราบดังนี้

ดำเนินการ/อง

(นายประวิทย์ บุญศักดิ์)
รองปลัด อบต. หนองแก้ว

งบประมาณรายรับและรายจ่าย ณ.วันที่ 15 กันยายน 2563

หมวดภาษีอากร	5,658.98	งบกลาง	7,703,313.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและ ใบอนุญาต	43,959.72	เงินเดือนฝ่าย การเมือง	1,881,660.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	76,174.08	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	7,091,787.70
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และการพาณิชย์	844,369.00	ค่าตอบแทน	282,800.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	4,154.72	ค่าใช้สอย	1,897,096.05
หมวดรายได้จากทุน	-	ค่าวัสดุ	1,335,260.08
หมวดภาษีจัดสรร	11,459,713.04	ค่าสาธารณูปโภค	838,118.33
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	15,336,611.00	ค่าครุภัณฑ์	247,700.00
		ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	236,000.00
		รายจ่ายอื่น	-
		เงินอุดหนุน	1,507,900.06
รวมรายรับ	27,770,640.54	รวมรายจ่าย	23,021,635.22

- ประธานสภา - ได้เปิดโอกาสให้ที่ประชุมอภิปราย
ที่ประชุม - ที่ประชุมมีการอภิปรายและสอบถาม จนไม่มีสมาชิกท่านใดอภิปรายอีก
ประธานสภา - จึงขอมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว
ที่ประชุม - ได้มีการตรวจสอบเอกสาร ที่ประชุมจึงมีมติรับทราบ

ลงนาม
(นายประวิทย์ บุญศักดิ์)
รองปลัด อบต. หนองแก้ว

3.2 พิจารณาการขอเงินไว้เบิกเหลื่อมปี (กรณีไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน)

ประธานสภาฯ - เชิญนายก อบต.หนองแก้ว เป็นผู้เสนอญัตติต่อที่ประชุมสภาฯ ครับ

นายก อบต.หนองแก้ว - ผมขอเสนอญัตติ ขอความเห็นชอบการกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี 2563 กรณีไม่ได้ ก่อหนี้ จำนวน 3 โครงการ ดังนี้ 1. โครงการก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้านแบบผิวดินขนาดใหญ่ งบประมาณ 3,551,000 บาท 2. โครงการท่อลอดเหลี่ยม คสล.ชนิดทางเดียว งบประมาณ 107,000 บาท 3. โครงการปรับปรุงถนนดินที่นางซ้อ บุญบำเรอ นางประครอง แสงวงค์ หมู่ที่ 2 งบประมาณ 23,000 บาท รวมงบประมาณ 3,681,000 บาท

นายก อบต.หนองแก้ว - ด้วยกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว มีความจำเป็นต้องขอเงิน งบประมาณเงินสะสมประจำปี 2563 หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ซึ่งยังไม่ได้ก่อหนี้ ผูกพัน เนื่องจากไม่สามารถดำเนินการจัดจ้าง ได้ทันในปีงบประมาณ 2563 และมีความ จำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก

เพื่อให้ปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การ เบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 หมวด 5 การกันเงิน ข้อ 59 ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวด ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อ หนี้ผูกพัน แต่มีความจำเป็นต้องใช้เงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่ง ปี

ประธานสภาฯ - ขอให้ท่านเลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องครับ

เลขาสภาฯ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษา เงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 หมวด 5 การกันเงิน ข้อ 59 ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อหนี้ ผูกพันแต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น รายงานขออนุมัติกันเงิน ต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี หาก องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังมิได้ดำเนินการก่อก่อหนี้ผูกพันตามเงื่อนไข ในวรรคหนึ่งให้ขออนุมัติ ขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่น

ประธานสภาฯ - สมาชิกท่านใดมีข้อสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่

ที่ประชุม - ไม่มี

ประธานสภาฯ - ตามที่เลขาสภาฯ ได้ชี้แจงการกันเงินเบิกเหลื่อมปี จำนวน 3 โครงการ รวมเป็น เงินทั้งสิ้น ก่อนสิ้น ปีงบประมาณ 30 กันยายน 2563 ซึ่งไม่สามารถดำเนินการได้ทัน จึงขอมติสภา เพื่อ พิจารณาอนุมัติกันเงินเบิกเหลื่อมปี ขอมติที่ประชุมครับ

มติที่ประชุม - เห็นชอบ จำนวน 13 เสียง ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง งดออกเสียง จำนวน 1 เสียง

(นายประวิทย์ บุญศักดิ์)
รองปลัด อบต. หนองแก้ว

3.3 เรื่องพิจารณา ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์การ คัดแยกขยะมูลฝอย พ.ศ.

ประธานสภา - อนุญาตให้ นายก อบต.หนองแก้ว ได้ชี้แจง

นายก อบต.หนองแก้ว - ด้วยกระทรวงมหาดไทยได้จัดทำแผนปฏิบัติการจัดการขยะมูลฝอย จังหวัดสะอาด ประจำปี 2563 เพื่อให้การดำเนินการขับเคลื่อนตามแผนปฏิบัติการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน ตั้งแต่ระดับ จังหวัด อำเภอ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หมู่บ้าน ชุมชน เพื่อลดปริมาณขยะมูลฝอยและคัดแยกขยะมูลฝอยในพื้นที่ ซึ่งมีตัวชี้วัดเป้าประสงค์ด้านการบริหารจัดการขยะต้นทาง โดยองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นร้อยละ 100 ออกข้อบัญญัติการจัดการขยะมูลฝอย

ปลัด อบต.หนองแก้ว - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 ข้อ 45 ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้ ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอก็ได้ เมื่อที่ ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว การพิจารณา วาระที่สอง นั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานที่ ประชุม เป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติญัตติ

ร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสาม วาระรวดเดียวไม่ได้และในการพิจารณา วาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปร ญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติ รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ งบประมาณนั้น ดังนั้นจึงขอมติที่ประชุมได้พิจารณา

มติที่ประชุม - มีมติเป็นเอกฉันท์ ให้พิจารณาเป็นวาระรวดเดียว

ดำเนินการแล้ว

วาระที่ 1 รับหลักการ

นายก อบต.หนองแก้ว - ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์การ
คัดแยกมูลฝอย พ.ศ.

หลักการ

ให้มีข้อบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์การคัดแยกมูลฝอย

(นายประวิทย์ บุญศักดิ์)
รองปลัด อบต. หนองแก้ว

เหตุผล

เพื่อประโยชน์ในการรักษาความสะอาดและการจัดระเบียบในการคัดแยก เก็บ ขน และกำจัด สิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว จึงอาศัยอำนาจตามความใน มาตรา 71 วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 และมาตรา 34/3 (2) แห่งพระราชบัญญัติรักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. 2535 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและ

ความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560 และสร้างความตระหนักและ
ความรู้แก่ประชาชนในการคัดแยกขยะ ให้ประชาชนมีส่วนร่วมรับผิดชอบในการจัดการขยะมูลฝอย
ณ แหล่งกำเนิดมูลฝอย จึงตราข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว เรื่องหลักเกณฑ์
การคัดแยกมูลฝอย พ.ศ. 2563 เพื่อบังคับใช้ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว

โดยที่เป็นการสมควรตราข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว ว่าด้วย
หลักเกณฑ์การคัดแยกมูลฝอย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 7171 แห่งพระราชบัญญัติสภา
ตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติสภา
ตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 และมาตรา 34/3 (2) แห่ง
พระราชบัญญัติรักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. 2535
ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของ
บ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560 องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว โดยความเห็นชอบของ
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว และนายอำเภอกันทรารมย์ จึงตราข้อบัญญัติไว้
ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว เรื่อง
หลักเกณฑ์การคัดแยก มูลฝอย พ.ศ. 2563”

ข้อ 2 ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว ตั้งแต่วันถัด
จากวันประกาศ ในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ 3 ในข้อบัญญัตินี้

“มูลฝอย” หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า เศษวัตถุ
ถุงพลาสติก ภาชนะ ที่ใส่อาหาร เศษมูลสัตว์ ซากสัตว์ หรือสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน
ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์ หรือที่อื่นและ หมายความว่ารวมถึงมูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน

“มูลฝอยอันตราย” หมายความว่า มูลฝอยที่ย่อยสลายได้ง่าย เช่น ซากหรือชิ้นส่วนของ
พืชและสัตว์ มูลสัตว์ เศษอาหาร หรือมูลฝอยอื่นๆ ที่ย่อยสลายได้ง่าย

“มูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่” หมายความว่า มูลฝอยที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่หรือนำมา
ผลิตเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ได้ ได้แก่ แก้ว กระดาษ โลหะ พลาสติก และวัสดุอื่นๆ

“มูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน” หมายความว่า มูลฝอยที่ปนเปื้อนหรือมี
ส่วนประกอบของวัตถุ ที่อาจเป็นอันตรายหรือกระทบต่อสุขภาพอนามัยของบุคคล หรือมี
ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เช่น หลอดไฟ ถ่านไฟฉาย แบตเตอรี่ กระป๋องหรือภาชนะอื่นใดที่ใช้
บรรจุสารเคมี หรือวัตถุที่อาจเป็นอันตราย ข้างต้น

“มูลฝอยทั่วไป” หมายความว่า มูลฝอยประเภทอื่น นอกเหนือจากมูลฝอยอันตราย มูล
ฝอยที่นำกลับมา ใช้ใหม่ หรือมูลฝอยที่เป็นพิษหรือเป็นอันตรายจากชุมชน

นายประวิทย์ บุญศักดิ์



(นายประวิทย์ บุญศักดิ์)
รองปลัด อบต. หนองแก้ว

“อาคาร” หมายความว่า ตึก บ้าน เรือน โรง ร้าน เรือ แพ ตลาด คลังสินค้า สำนักงาน หรือสิ่งปลูกสร้างอื่นๆ ซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่ หรือเข้าใช้สอยได้ และหมายความถึง อัฒจันทร์ เขื่อน ประตุน้ำ อุโมงค์ หรือป้าย ตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารด้วย

ข้อ 4 ให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารคัดแยกมูลฝอยแต่ละประเภท ดังนี้

- (1) มูลฝอยทั่วไป
- (2) มูลฝอยอันตราย
- (3) มูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่
- (4) มูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน

สัญญาจ้าง
(นายประวิทย์ บุญศักดิ์)
รองปลัด อบต. หนองแก้ว

ข้อ 5 เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารต้องบรรจุมูลฝอยที่คัดแยกแล้วแต่ละประเภทตามข้อ 4 ในถุงหรือภาชนะบรรจุมูลฝอย ให้เพียงพอเหมาะสมกับประเภทของมูลฝอยนั้น ถุงสำหรับบรรจุมูลฝอยต้องมีความทนทาน ไม่ฉีกขาดง่าย ไม่รั่วซึม มีขนาดที่เหมาะสมสามารถเคลื่อนย้ายได้โดยสะดวก การบรรจุมูลฝอยลงในถุงต้องมีปริมาณที่เหมาะสม ปิดถุงด้วยการมัด หรือผนึกด้วยวิธีอื่นใดให้มิดชิด รวมทั้งจัดการป้องกันมิให้มูลฝอย น้ำ กลิ่น หรือสิ่งอื่นอันเกิดจากมูลฝอยตกหล่น รั่วไหลออกจากถุง

ภาชนะบรรจุมูลฝอยต้องทำจากวัสดุที่แข็งแรง ทนทาน ไม่รั่วซึม การบรรจุมูลฝอยลงในภาชนะบรรจุมูลฝอย เช่น ถังสำหรับใส่มูลฝอย ต้องบรรจุในปริมาณที่เหมาะสม ไม่ล้นออกนอกภาชนะ มีฝาปิดมิดชิด เพื่อมิให้มูลฝอย น้ำ กลิ่น หรือสิ่งอื่นอันเกิดจากมูลฝอยตกหล่น รั่วไหลออกจากภาชนะ และสัตว์และแมลงเข้าไปในภาชนะได้

ข้อ 6 มูลฝอยที่มีสภาพ ลักษณะ หรือขนาด ที่ไม่สามารถบรรจุในถุงหรือภาชนะบรรจุมูลฝอยได้ให้คัดแยกไว้ต่างหาก ตามประเภทของมูลฝอย โดยต้องจัดการให้ถูกสุขลักษณะ

ข้อ 7 ให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารนำถุงหรือภาชนะบรรจุมูลฝอยที่คัดแยกประเภทไว้แล้วทิ้งตามวัน เวลา และสถานที่ที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านปาง ประกาศกำหนด

ข้อ 8 ผู้ใดฝ่าฝืนข้อบัญญัตินี้ มีโทษปรับไม่เกินห้าร้อยบาท

ข้อ 9 ให้นายองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว เป็นผู้รักษาการตามข้อบัญญัตินี้

ประธานสภา อบต. - ทางผู้บริหารได้ชี้แจงรายละเอียดร่างข้อบัญญัตินี้ครบถ้วนแล้ว ในวาระรับหลักการนี้ ขอเชิญสมาชิกได้อภิปรายและขอมติ ในหลักการแห่ง ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์การคัดแยกมูลฝอย พ.ศ.

ประธานสภา อบต. - เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดอภิปราย ก็ขอให้ที่ประชุมลงมติครับ

มติที่ประชุม - ที่ประชุมส่วนใหญ่อภิปรายเห็นชอบที่จะมีข้อบัญญัติ บังคับใช้ในพื้นที่ จึงมีมติรับหลักการ ด้วยเสียง : เห็นชอบ จำนวน 13 เสียง ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง จดออกเสียง จำนวน 1 เสียง

ประธานสภา - สั่งพักการประชุมชั่วคราวเป็นเวลา 1 ชั่วโมง ระหว่างเวลา 12.00-13.00 น.

เมื่อถึงเวลา 13.00 น. เลขานุการสภาฯ ได้ตรวจสอบจำนวนสมาชิกสภาเมื่อเห็นว่
ครบองค์ประชุม จึงแจ้งให้ประธานสภาฯ ดำเนินการประชุมสภาตามระเบียบวาระการประชุม
ต่อไป

วาระที่ 2 ขึ้นแปรญัตติ

ประธานสภา - ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าต่อไปจะพิจารณา ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว
เรื่อง หลักเกณฑ์การคัดแยกมูลฝอย พ.ศ.

ประธานสภา - ต่อไปเข้าวาระที่สอง วาระแปรญัตติ ที่ประชุมสภาถือว่าเป็นคณะกรรมการแปรญัตติพร้อมทั้งหมด
โดยประธานในที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ และเสนอให้พิจารณาแก้ไขเพิ่มเติม
ร่างข้อบัญญัตินี้เป็นรายข้อ

ที่ประชุม - ได้สอบถามและทำความเข้าใจกันอย่างกว้างขวางจนเป็นที่เข้าใจ และไม่มีสมาชิกท่านใด
อภิปรายและสอบถามอีก ไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมใดๆเห็นควรให้คงร่างเดิมไว้ทุกประการ

วาระที่ 3 ขึ้นลงมติ

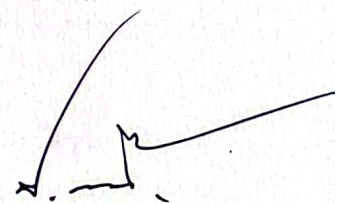
ประธานสภา - ต่อไปเป็นการพิจารณาวาระที่สาม จะไม่มีการอภิปรายและขอมติที่ประชุมสภาฯ เท่านั้น

มติที่ประชุม - ได้ร่วมกันพิจารณาแล้ว มีมติเป็นเอกฉันท์ให้ตรา ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหนอง
แก้ว เรื่อง หลักเกณฑ์การคัดแยกมูลฝอย พ.ศ. ด้วยเสียง เห็นชอบ จำนวน 13 เสียง ไม่
เห็นชอบ จำนวน - เสียง งดออกเสียง จำนวน 1 เสียง

ประธานสภา - เมื่อที่ประชุมได้เห็นชอบแล้ว ขอมอบให้ผู้บริหารได้ดำเนินการตามระเบียบ
ขั้นตอนของกฎหมาย เพื่อให้นายอำเภอกันทรารมย์ ได้ให้ความเห็นชอบ ก่อนที่จะประกาศใช้
ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

สั่งการจากห้อง



(นายประวิทย์ บุญศักดิ์)
รองปลัด อบต. หนองแก้ว

3.4 การโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ และเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายประจำปี 2563

3.4.1. การเสนอโอนลดงบประมาณ แผนงานงบกลาง ประเภทเงินสำรองรายจ่าย

ประธานสภา - อนุญาตให้ นายก อบต.หนองแก้ว ได้ชี้แจง

นายก อบต.หนองแก้ว - ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ 2563 เมื่อวันที่ 25 กันยายน 2562 ซึ่งมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2562 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 ข้อ 27 และ ข้อ 29 ซึ่งเป็นอำนาจของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว

จึงเสนอ โอนลดงบประมาณ ดังต่อไปนี้

แผนงานงบกลาง ประเภทเงินสำรองรายจ่าย

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินสำรองจ่าย เพื่อในกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทาภัยแล้งเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมเท่านั้น โดยให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0313.4/ว667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว3456 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2558 และ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559

งบประมาณที่เสนอขอโอน 201,886 บาท

นายก อบต.หนองแก้ว - เสนอโอนเพิ่มเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ดังนี้

1. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการที่ 6 ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน * (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) งบประมาณ 17,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน * (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) คุณสมบัติพื้นฐาน เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน * (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง คุณสมบัติพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มีความเร็ว

สัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

ทั้งนี้ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2563 ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563

รายการที่ 7 ค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ตั้งไว้ 18,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้จัดเก็บเอกสาร ชนิด 2 บาน มอก. กว้าง 90 เซนติเมตร สูง 180 เซนติเมตร จำนวน 3 ตู้ ทั้งนี้ พิจารณารายละเอียดในการจัดซื้อตาม คู่มือแนวทางการเปิดเผยรายละเอียดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างราคากลางและการคำนวณราคากลาง ของศูนย์กำกับดูแลการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ สำนักงาน ปปช.

รายการที่ 8 ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ตั้งไว้ 12,500 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ขนาด กว้าง 80 เซนติเมตร ยาว 150 เซนติเมตร สูง 75 เซนติเมตร จำนวน 2 โต๊ะ ทั้งนี้ พิจารณารายละเอียดในการจัดซื้อตาม คู่มือแนวทางการเปิดเผยรายละเอียดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างราคากลางและการคำนวณราคากลาง ของศูนย์กำกับดูแลการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ สำนักงาน ปปช.

2. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการที่ 4 ค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ตั้งไว้ 28,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้จัดเก็บเอกสาร ชนิดบานเลื่อน ขนาด 80x40x81 ซม. จำนวน 7 ตู้ ทั้งนี้ พิจารณารายละเอียดในการจัดซื้อตาม คู่มือแนวทางการเปิดเผยรายละเอียดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างราคากลางและการคำนวณราคากลาง ของศูนย์กำกับดูแลการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ สำนักงาน ปปช

ดำเนินการโดย

(นายประวิทย์ บุญศักดิ์)
รองปลัด อบต. หหนองแก้ว

รายการที่ 5 ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ตั้งไว้ 28,500 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ขนาด กว้าง 80 เซนติเมตร ยาว 150 เซนติเมตร สูง 75 เซนติเมตร จำนวน 6 โต๊ะ ทั้งนี้ พิจารณารายละเอียดในการจัดซื้อตาม คู่มือแนวทางการเปิดเผยรายละเอียดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างราคากลางและการคำนวณราคากลาง ของศูนย์กำกับดูแลการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ สำนักงาน ปปช.

3. แผนงานเคหะชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะชุมชน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการที่ 2 ค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ตั้งไว้ 8,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้จัดเก็บเอกสาร ชนิดบานเลื่อน ขนาด 80x40x81 ซม.

จำนวน 2 ตู้ ทั้งนี้ พิจารณารายละเอียดในการจัดซื้อตาม คู่มือแนวทางการเปิดเผยรายละเอียดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างราคากลางและการคำนวณราคากลาง ของศูนย์กำกับดูแลการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ สำนักงาน ปปช.

(นายประวิทย์ บุญศักดิ์)
รองปลัด อบต. หนองแก้ว

รายการที่ 3 ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ตั้งไว้ 12,500 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ขนาด กว้าง 80 เซนติเมตร ยาว 150 เซนติเมตร สูง 75 เซนติเมตร จำนวน 2 โต๊ะ ทั้งนี้ พิจารณารายละเอียดในการจัดซื้อตาม คู่มือแนวทางการเปิดเผยรายละเอียดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างราคากลางและการคำนวณราคากลาง ของศูนย์กำกับดูแลการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ สำนักงาน ปปช.

4. แผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการที่ 4 ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน * (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) งบประมาณ 34,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน * (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) คุณสมบัติพื้นฐาน เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน * (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่อง คุณสมบัติพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

ทั้งนี้ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2563 ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563

รายการที่ 5 ค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ตั้งไว้ 8,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ชนิดบานเลื่อน ขนาด 80x40x81 ซม.

จำนวน 2 ตู้ ทั้งนี้ พิจารณารายละเอียดในการจัดซื้อตาม คู่มือแนวทางการเปิดเผย

รายละเอียดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างราคากลางและการคำนวณราคากลาง ของศูนย์ กำนันดูแลการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ สำนักงาน ปปช.

รายการที่ 6 ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ตั้งไว้ 4,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ขนาด กว้าง 80 เซนติเมตร ยาว 150 เซนติเมตร

สูง 75 เซนติเมตร จำนวน 1 โต๊ะ ทั้งนี้ พิจารณารายละเอียดในการจัดซื้อตาม คู่มือ

แนวทางการเปิดเผยรายละเอียดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างราคากลางและการคำนวณราคากลาง ของศูนย์กำนันดูแลการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ สำนักงาน ปปช.

งบประมาณที่เสนอขอโอนแผนงานงบกลาง เงินสำรองรายจ่าย 170,500 บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน 31,386 บาท

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 ข้อ 27 และ ข้อ 29 จึงเสนอสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้วพิจารณา

ประธานสภาฯ - ได้เปิดโอกาสให้ที่ประชุมอภิปราย

ที่ประชุม - ที่ประชุมมีการอภิปรายและสอบถาม จนไม่มีสมาชิกท่านใดอภิปรายอีก

ประธานสภาฯ - จึงขอมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว

ที่ประชุม - ได้มีการตรวจสอบเอกสาร การโอนงบประมาณเพิ่มเติม ในข้อบัญญัติงบประมาณประจำปี 2563 ที่แจกให้ และมีการอภิปรายกันอย่างกว้างขวาง ที่ประชุมจึงมีมติเห็นชอบ

สัญญาบัตร

นายก อบต. หนองแก้ว

**3.4.1. การเสนอโอนลดงบประมาณ แผนงานงบกลาง ประเภทเงินสมทบกองทุน
เงินทดแทน**

นายกฯ อบต.หนองแก้ว - ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2563 เมื่อวันที่ 25 กันยายน 2562 ซึ่งมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2562 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 ข้อ 27 และ ข้อ 29 ซึ่งเป็นอำนาจของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว

จึงเสนอ โอนลดงบประมาณ ดังต่อไปนี้

แผนงานงบกลาง ประเภทเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ของพนักงานจ้างตามสัญญาจ้างงาน (นายประวิทย์ บุญศักดิ์) จ้างทั่วไป ในอัตราร้อยละ 2 ของอัตราค่าจ้างรายเดือน ตามหนังสือด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561

งบประมาณที่เสนอขอโอน 96,019 บาท

นายกฯ อบต.หนองแก้ว - เสนอโอนเพิ่มเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ดังนี้

1. แผนงานเคหะชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะชุมชน งบลงทุน หมวดค่า
ครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการที่ 4 ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน * (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) งบประมาณ 34,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน * (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) คุณสมบัติพื้นฐาน เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่อง คุณสมบัติพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มีความเร็ว

สัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
ทั้งนี้ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.
2563 ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563

2. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท
ครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการที่ 6 ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล งบประมาณ
44,000 บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 2
เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย
โดยมีคุณลักษณะ อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache
Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่ น้อยกว่า 4 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณ
นาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.3 GHz และมีหน่วย ประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics
Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 10 แกน หรือ 2) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache
Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่ น้อยกว่า 6 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณ
นาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.8 GHz และมีเทคโนโลยี เพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้
ความสามารถในการประมวลผลสูง - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาด
ไม่น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB
หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย - มีจอภาพที่
รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบ
เครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1
ช่อง - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth

ทั้งนี้ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.
2563 ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563

อำนาจ ก้อง

(นายประวิทย์ บุญศักดิ์)
รองปลัด อบต. หหนองแก้ว

รายการที่ 6 ค่าจัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ งบประมาณ 14,100 บาท

คำชี้แจง เพื่อย่อยเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ SVGA ขนาด 3,000

ANSI Lumens จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นเครื่องฉายภาพเลนเดี่ยวสามารถต่อกลับอุปกรณ์เพื่อแยกภาพจากคอมพิวเตอร์และวิดีโอ
- ใช้ LCD Panel หรือระบบ DLP
- ระดับ SVGA และ XGA เป็นระดับความละเอียดของภาพที่ True
- ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดค่าความส่องสว่างขั้นต่ำ

งบประมาณที่เสนอขอโอน 92,100 บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน 3,919 บาท

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 ข้อ 27 และ ข้อ 29 จึงเสนอสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้วพิจารณา

ประธานสภาฯ - ได้เปิดโอกาสให้ที่ประชุมอภิปราย

ที่ประชุม - ที่ประชุมมีการอภิปรายและสอบถาม จนไม่มีสมาชิกท่านใดอภิปรายอีก

ประธานสภาฯ - จึงขอมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว

ที่ประชุม - ได้มีการตรวจสอบเอกสาร การโอนงบประมาณเพิ่มเติม ในข้อบัญญัติงบประมาณรายประจำปี 2563 ที่แจกให้ และมีการอภิปรายกันอย่างกว้างขวาง ที่ประชุมจึงมีมติเห็นชอบ

ผู้ลงนาม

(นายประวิทย์ บุญศักดิ์)
รองปลัด อบต. หนองแก้ว

3.5 การขออนุญาตใช้ที่ดินสาธารณะประโยชน์

ประธานสภา - เชิญนายก อบต.หนองแก้ว เป็นชี้แจงที่ประชุมสภา ครับ

นายก อบต.หนองแก้ว - ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว ได้มีมติที่ประชุมสภา ในการประชุมสภา สมัยสามัญที่ 4 ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 6 สิงหาคม 2563 ให้ใช้จ่ายเงินสะสมตามโครงการ ก่อสร้างระบบประปาผิวดินขนาดใหญ่ หมู่ที่ 4 และ 6 งบประมาณ 3,551,000 โดยจะ ดำเนินการก่อสร้างในที่ดินสาธารณะประโยชน์ดงเจ้าปู่ บ้านเปือย แปลงเลขที่ 151 ระวาง 5939///5874 จำนวนพื้นที่ 0-2-00 ไร่ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบ กฎหมายที่ เกี่ยวข้อง จึงเสนอสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก้ว พิจารณาให้ความเห็นชอบ

ประธานสภา - ขอให้ท่านเลขานุการสภา ชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องครับ

เลขาธิการ - ตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการถอนสภาพ การจัดขึ้นทะเบียน และการจัดหาผลประโยชน์ในที่ดินของรัฐ ตามประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. 2550

ข้อ 12. ให้จังหวัดพิจารณาตรวจสอบว่าที่ดินดังกล่าวได้ ถูกถอนสภาพตามกฎหมายอื่น แล้วหรือไม่ หากยังมีได้ ถูกถอนสภาพให้ ดำเนินการดังต่อไปนี้ (3) ให้ผู้ขอประสานองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อขอความเห็นจากที่ประชุม สภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และจัดให้ ราษฎรผู้เคยใช้ประโยชน์แสดงความคิดเห็น

ข้อ 16 การขอความเห็นจากที่ประชุมสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และจัดให้ราษฎร ผู้เคยใช้ประโยชน์ ร่วมแสดงความคิดเห็นว่าสมควรให้ มีการถอนสภาพหรือไม่ อย่างไร ตามข้อ 12 (3) ให้นำแผนงาน โครงการ วัตถุประสงค์ ตลอดจนรายละเอียดอื่น เช่น ขนาด จำนวนเนื้อที่ที่ขอ เข้าสู่ การพิจารณาของสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกระบวนการรับฟังความเห็นของ ราษฎรด้วย เมื่อที่ประชุมมีมติ และความเห็นของราษฎรได้ ข้อสรุปอย่างไร ให้จัดทำรายงาน แสดงให้ปรากฏชัดเจน ด้วย

ในส่วนการอนุญาตนั้นต้องเป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการเกี่ยวกับการอนุญาตตามมาตรา 9 แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. 2543

ประธานสภา - สมาชิกท่านใดมีข้อสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่

ที่ประชุม - ไม่มี

ประธานสภา - ตามที่เลขาธิการ ได้ชี้แจงการกันเงินเบิกเหลื่อมปี จำนวน 3 โครงการ รวมเป็น เงินทั้งสิ้น ก่อนสิ้น ปีงบประมาณ 30 กันยายน 2563 ซึ่งไม่สามารถดำเนินการได้ทัน จึงขอมติสภา เพื่อ พิจารณานอมนัดกันเงินเบิกเหลื่อมปี ขอมติที่ประชุมครับ

มติที่ประชุม - เห็นชอบ จำนวน 13 เสียง ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง งดออกเสียง จำนวน 1 เสียง

ลงนาม/ข้อ

(นายประวิทย์ บุญศักดิ์)
รองปลัด อบต. หนองแก้ว

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องอื่นๆ

ประธานสภาฯ - ได้เปิดโอกาสให้ที่ประชุมปรึกษาหารือ

ที่ประชุม - ไม่มี

ประธานสภา - กล่าวขอบคุณสมาชิก อบต. ทุกท่าน และ นายก อบต. ที่ให้ความร่วมมือในการประชุม และสั่งปิดประชุม เลิกประชุมเวลา 16.30 น.

ลงชื่อ



ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(นายปัญญา ชูเลิศ)

เลขานุการสภาฯ อบต.หนองแก้ว

ลงชื่อ



ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม

(นายปิ่น จันทรแจ้ง)

ประธานสภาฯ อบต.หนองแก้ว

ลงชื่อ



กรรมการตรวจรายงานการประชุม คนที่ 1

(นายสมัย จันทิชัย)

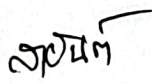
ลงชื่อ



กรรมการตรวจรายงานการประชุม คนที่ 2

(นายฮวด แซ่จิ๋ว)

ลงชื่อ



กรรมการตรวจรายงานการประชุม คนที่ 3

(นายสายันต์ ศรีสำอางค์)

ผู้รายงาน



(นายประวิทย์ บุญศักดิ์)

รองปลัด อบต. หนองแก้ว